

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ CẦN THƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 218 /UBND-HCC

Cần Thơ, ngày 24 tháng 7 năm 2025

V/v bảo đảm việc sắp xếp đơn vị
hành chính và vận hành mô hình tổ
chức chính quyền địa phương 02 cấp
thông suốt, hiệu quả, không bị
gián đoạn

Kính gửi:

- Thủ trưởng cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố;
- Trưởng ban Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ;
- Thủ trưởng cơ quan trung ương được tổ chức theo hệ thống ngành dọc tại địa phương;
- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường.

Thực hiện Công điện số 99/CĐ-TTg ngày 27 tháng 6 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về bảo đảm việc sắp xếp đơn vị hành chính và vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp thông suốt, hiệu quả, không bị gián đoạn và Công văn số 02-CV/ĐU ngày 07 tháng 7 năm 2025 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện Công điện số 99/CĐ-TTg ngày 28 tháng 6 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ; Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu Thủ trưởng Cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Trưởng ban Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường tập trung thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp được giao tại Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26 tháng 3 năm 2025 của Chính phủ, Công điện số 90/CĐ-TTg ngày 17 tháng 6 năm 2025, Công điện số 96/CĐ-TTg ngày 26 tháng 6 năm 2025 và tập trung hoàn thành ngay một số nhiệm vụ, cụ thể như sau:

1. Về công bố, công khai thủ tục hành chính

a) Thủ trưởng cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Trưởng ban Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ thực hiện nghiêm việc tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành:

- Quyết định công bố thủ tục hành chính, Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

- Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của cấp tỉnh, cấp xã trên cơ sở quyết định công bố thủ tục hành chính và các văn bản pháp luật có liên quan.

b) Trên cơ sở nội dung quy trình nội bộ được phê duyệt, giao Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ việc xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính tại phần mềm của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố để áp dụng thống nhất.

c) Thủ trưởng cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Trưởng ban Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ, Thủ trưởng cơ quan trung ương được tổ chức theo hệ thống ngành dọc tại địa phương, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường thực hiện việc công khai thủ tục hành chính theo hướng dẫn tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017.

d) Giao Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố rà soát, cập nhật thông tin và công khai địa chỉ trụ sở, đường dây nóng của các Trung tâm Phục vụ hành chính công trên địa bàn thành phố để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận và thực hiện thủ tục hành chính.

2. Về Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố và Cổng Dịch vụ công quốc gia

Giao Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị có liên quan:

a) Hoàn thành việc cấu hình thủ tục hành chính đã được phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền và triển khai thực hiện thủ tục hành chính phù hợp với sắp xếp đơn vị hành chính, mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

b) Bảo đảm việc kết nối với các Cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành do bộ, ngành quản lý (hộ tịch điện tử, dân cư, doanh nghiệp, VNeID, lý lịch tư pháp, đất đai, thuế, kho bạc, bảo hiểm...) phù hợp với sắp xếp đơn vị hành chính và mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

c) Hoàn thành việc kết nối, đồng bộ, khai thác các Kho dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân giúp tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

d) Hoàn thành việc cấp tài khoản cho cán bộ, công chức, viên chức trên Hệ thống bảo đảm việc vận hành thông suốt.

đ) Phối hợp chặt chẽ với Ban Cơ yếu Chính phủ hoàn thành việc cập nhật thông tin hoặc cấp đủ chứng thư chữ ký số chuyên dùng công vụ cho cán bộ, công chức, cơ quan, đơn vị theo yêu cầu để kịp thời phục vụ hoạt động công vụ và giải quyết thủ tục hành chính.

3. Về tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính

a) Tổ chức thực hiện sắp xếp, số hóa, bàn giao tài liệu, hồ sơ thủ tục hành chính khi kết thúc cấp huyện, sáp nhập xã, phường theo đúng quy định tại khoản 4, khoản 5 Điều 4, khoản 2 Điều 5 Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 của Quốc hội, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 219/TTg-KSTT ngày 27 tháng 02 năm 2025, bảo đảm không làm thất lạc, mất tài liệu, hồ sơ, ảnh hưởng đến việc truy xuất, tra cứu và sử dụng tài liệu khi có yêu cầu.

b) Tổ chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố theo đúng quy định tại khoản 4, khoản 5 Điều 4, khoản 2 Điều 5 và khoản 1, khoản 2 Điều 10 Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19 tháng 02 năm 2025 của Quốc hội, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 219/TTg-KSTT ngày 27 tháng 02 năm 2025 và Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

c) Bảo đảm 100% dịch vụ công trực tuyến của thành phố được tích hợp, cung cấp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia thông suốt, hiệu quả, không bị gián đoạn khi sắp xếp đơn vị hành chính và triển khai mô hình tổ chức chính quyền 02 cấp.

4. Về bố trí sắp xếp cán bộ, công chức và cơ sở vật chất, trang thiết bị và chi trả chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức nghỉ việc do sắp xếp

a) Sắp xếp, bố trí trụ sở làm việc, phương tiện và các tài sản khác cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc cấp xã bảo đảm điều kiện cần thiết để cung cấp dịch vụ công và giải quyết thủ tục hành chính theo đúng quy định, các chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

Việc sắp xếp, điều chuyển, bố trí lại tài sản phải được triển khai khẩn trương, đồng bộ, có phương án cụ thể để không làm gián đoạn, đứt gãy hoạt động của các cơ quan, nhất là việc cung cấp dịch vụ công và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân. Trường hợp sau khi thực hiện điều hòa, sắp xếp mà vẫn còn thiếu tài sản, cơ quan, đơn vị chủ động thực hiện mua sắm, bổ sung theo đúng quy định hiện hành, dứt khoát không để xảy ra tình trạng thiếu cơ sở vật chất phục vụ công tác, ảnh hưởng đến việc vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

b) Tiếp tục thực hiện nghiêm Công điện số 93/CĐ-TTg ngày 21 tháng 6 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy nhanh tiến độ thực hiện chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

c) Chủ động cân đối, bố trí đủ kinh phí từ nguồn ngân sách được giao và nguồn tiết kiệm chi (nếu có) của cơ quan, đơn vị và cấp ngân sách để chi trả kịp thời chính sách, chế độ cho cán bộ, công chức, viên chức nghỉ việc do sắp xếp tổ

chức bộ máy; chịu trách nhiệm toàn diện trước cơ quan có thẩm quyền trong việc giải quyết chính sách, chế độ chi trả, bảo đảm kịp thời, đúng quy định.

d) Hoàn thành việc giải quyết, chi trả đối với trường hợp đã có quyết định nghỉ việc. Trường hợp gặp khó khăn về kinh phí, kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền để xem xét, xử lý.

Nhận được Công văn này, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nêu trên khẩn trương triển khai thực hiện./. *hl*

(Đính kèm Công điện số 99/CD-TTg ngày 27 tháng 6 năm 2025)

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Thành ủy;
- ĐU UBND TP;
- UBND TP (1A);
- VP UBND TP (2,3,7);
- Công TTĐT TP;
- Lưu: VT, HCC_{PM} *hl*



CHỦ TỊCH

Trần Văn Lâu
Trần Văn Lâu

